

Die Akademie der Künste – bundesunmittelbare, rechtsfähige Körperschaft des öffentlichen Rechts in der Trägerschaft des Bundes –

sucht ab dem **1. Oktober 2018**

eine/n **Hauptsachbearbeiter/in** für den **Fachbereich Finanzen/Buchhaltung und Controlling**

Gegründet im Jahre 1696 gehört die Akademie der Künste, Berlin, zu den ältesten europäischen Kulturinstituten.

Sie ist ein Ausstellungs- und Veranstaltungsort, eine Stätte der Begegnung von Künstlern und Kunstinteressierten und der öffentlichen Debatten über Kunst und Kulturpolitik. Ihr Archiv zählt zu den bedeutendsten interdisziplinären Archiven zur Kunst des 20. Jahrhunderts.

Ihre Aufgaben:

- selbständige Bearbeitung aller anfallenden Vorgänge im Fachbereich
- Berechnung von Steuern und sonstiger Abgaben wie z.B. Umsatzsteuer, Ausländersteuer und Künstlersozialversicherung
- Erstellen von Verwendungsnachweisen und der Jahresrechnung
- Abstimmungsarbeiten, statistische Auswertungen, Erstellung von Buchungsrichtlinien
- Mitarbeit bei der Aufstellung des Haushaltsplans
- Vertretung der Fachbereichsleiterin

Wir erwarten:

- ein abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaft Diplom (FH) oder Bachelor oder Abschluss zur Verwaltungsfachwirtin/zum Verwaltungsfachwirt (Fachprüfung II), idealerweise mit der Weiterbildung zur Bilanzbuchhalterin / zum Bilanzbuchhalter
- Kenntnisse der Bundeshaushaltsordnung und des Zuwendungsrechts
- EDV-Kenntnisse (MACH-CS oder MACH-Web, MS-Office)
- mehrjährige praktische Erfahrung in der Verwaltung des öffentlichen Dienstes

Wir bieten:

- Vergütung nach Entgeltgruppe 9b TVöD Bund, Vollzeit (39 Stunden / Woche)
- Gleitzeitmodell
- ein freundliches Arbeitsumfeld im Herzen Berlins in einem kleinen Team

Der Arbeitsplatz ist für Teilzeit geeignet. Die Akademie der Künste schätzt Diversität. Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Bewerbungen sind, über den Postweg bis zum **31.08.2018**, zu richten an:

Akademie der Künste, Personalabteilung, Hanseatenweg 10, 10557 Berlin. Für weitere Auskünfte steht Frau Wehrhahn (Personalabteilung), unter der Tel. (030) 200 57-2140 zur Verfügung. Informationen zur Akademie unter www.adk.de